

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8 «Белочка»**

ПРИКАЗ

от 05 апреля 2023 г.

№ 60

**Об утверждении плана – графика мероприятий
(дорожной карты) по внедрению федеральной
Образовательной программы дошкольного образования
и федеральной адаптированной образовательной
программы дошкольного образования для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья
в МБДОУ д/с №8 «Белочка»**

С целью организации работы по внедрению в образовательный процесс МБДОУ д/с №8 «Белочка» (далее – ДОУ) федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» и федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», на основании Приказа Комитета образования Администрации города Усть – Илимска от 11.04.2023 г № 417, руководствуясь Уставом ДОУ, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план – график мероприятий (дорожную карту) по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОР ДО) и федеральной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФАОП ДО) в образовательный процесс ДОУ согласно приложению (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с №8 «Белочка» _____ А.М. Виноградова

План – график мероприятий (дорожная карта)
по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования и
федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1	Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Апрель - май	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
2	Организовать ознакомление педагогического коллектива с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО	Апрель	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
3	Принять участие в информационно – методическом вебинаре «Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике»	Март, июнь, август, октябрь	Рабочая группа	Сертификат участника
4	Провести аудит образовательной программы детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО	Апрель	Рабочая группа	Аналитическая справка
5	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Май	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
6	Составить проект ООП детского сада с учетом ФОП ДО	Май	Рабочая группа	Проект обновленной ООП
7	Информирование родительского сообщества о содержании ФОП ДО и ФАОП ДО, понятия единого образовательного пространства, способах организации образовательного процесса в ДОУ	Март - сентябрь	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Информационные материалы на сайте ДОУ
8	Повышение квалификации педагогических работников ДОУ по внедрению и реализации ФОП ДО и ФАОП ДО в образовательной практике (в любом доступном формате)	Апрель - сентябрь	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Заявки на повышение квалификации
9	Внесение изменений в программу развития ДОУ	Апрель-Август	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Протоколы