Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 8 «Белочка» 666671, Россия, Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Романтиков, 7 E- mail mdou8@mail.ru; www.mdou8.ru
Тел./факс (39535) 70925, 72417

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ д/с № 8 «Белочка»
_____ А.М. Виноградова
Приказ №128 от 31 августа 2023 г.
Принято решением педсовета

протокол №<u>1 от «31» августа</u> 2023 г.

План работы на 2023-2024 учебный год

<u>Тип</u>: дошкольное образовательное учреждение Приоритетное направление: социально - личностное развитие

Заведующий: Виноградова Анна Михайловна; Заместитель заведующего по воспитательной работе: Фогель Алина Александровна

Цель на 2023-2024 учебный год:

Цель: Создание единого образовательного пространства для успешного познавательного и личностного развития детей в условиях ДОУ.

Задачи:

- 1. Совершенствовать работу по созданию условий для развития познавательно исследовательских способностей детей через опытно экспериментальную деятельность.
- 2. Продолжить педагогическую деятельность по развитию базовых компетенций дошкольника с использованием технологий развивающего обучения Триз, 3. Дьенеша, Stem технологий, через организацию соревнований, конкурсов для детей по решению творческих задач, а также викторины и праздники разнообразной творческой направленности.
- 3. Продолжить работу по созданию условий в группах ДОУ для развития самостоятельности и инициативы детей, через развивающую предметно пространственную среду, проектную и игровую деятельность.
- 4. Продолжить работу по использованию здоровьесберегающих технологий, формированию навыков здорового образа жизни в работе с детьми.

Содержание плана работы

I. Работа с кадрами

- 1.1. Инструктажи. Охрана труда.
- 1.2. Производственное собрание.
- 1.3. Самообразование. Повышение квалификации.
- **1.4.** Аттестация.
- 1.5. Работа с молодыми специалистами.
- 1.6. Общественная деятельность сотрудников.
- 1.7. Консультации с обслуживающим персоналом.
- 1.8. Организация культурного досуга сотрудников.

II. Организационно-педагогическая работа

- 2.1. Педсоветы, подготовка к педсоветам.
- 2.2. Открытые просмотры.
- **2.3.** Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
 - 2.4. Психолого-педагогические беседы.
 - **2.5.** Оздоровительно профилактическая работа. Консультации медицинской сестры.
 - 2.6. Контроль, руководство.
 - 2.7. Медико-педагогические совещания.
 - 2.8. Смотры-конкурсы, выставки детского творчества.
 - 2.9. Музыкальные развлечения, праздники.
 - 2.10. Физкультурные развлечения, праздники.
 - **2.11.** Семинары.
 - 2.12. Работа в творческих группах.
 - 2.13. Публикации в СМИ на уровне города, региона, РФ.
 - 2.14. Экскурсии, выступление артистов театров.
 - 2.15. Обновление содержания сайта ДОУ.

III. Работа с родителями.

- 3.1. Родительские собрания.
- 3.2. Консультации для родителей.
- 3.3. Работа Управляющего совета.
- **3.4.** Наглялная агитация.
- 3.5. Работа с трудными семьями.
- **3.6.** Работа клуба для родителей «Давай, малыш, поиграем!».
- **3.7.** Работа клуба для родителей раннего возраста «Солнечный лучик».

IV. Административно-хозяйственная работа.

- 4.1. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников (ОБЖ).
- 4.2. Материально-техническое обеспечение.
- 4.3. Контроль за организацией питания.
- 4.4. Оперативные совещания администрации.

Приложение

- **5.1.** Проблемный анализ образовательной деятельности за 2022 2023 учебный год.
 - **5.2.** План работы на летне-оздоровительный период 2023 год.
- **5.3.** План работы по преемственности с МБОУ СОШ № 1 на 2023 2024 учебный год.
- **5.**4. Перспективный план мероприятий по пожарной безопасности на 2023 2024 учебный год.
- **5.**5. Перспективный план мероприятий по профилактике детского дорожнотранспортного травматизма 2023 2024 учебный год.

Программное обеспечение ДОУ

1. Программы дошкольного образования:

- 1. Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с №8 «Белочка».
- 2. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с №8 «Белочка» для детей с ТНР.

2. Парциальные программы дошкольного образования:

- 1. С.Н. Николаева Парциальная программа «Юный эколог», Москва: Изд-во МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2017 г.
- 2. Н.Ю. Куражева Парциальная программа «Цветик-семицветик», Речь, 2019 г.
- 3. С.Н. Николаева, Парциальная программа «Юный эколог», Москва: Изд-во «МОСКВА-СИНТЕЗ», 2019 г
- 4. «Байкал жемчужина Сибири: педагогические технологии образовательной деятельности с детьми», Багаева О.Ю., Галеева Е.В., Галкина И.А., Зайцева О.Ю., Кананчук Л.А., Михайлова И.В., Середкина Н.Д. Иркутск: Изд-во «АСПИРИНТ», 2016 г
- 5. «STEM-образование детей дошкольного и младшего школьного возраста», Волосовец Т.В., Маркова В.А., Аверин С.А. Москва БИНОМ, Лаборатория знаний, 2018 г
- 6. Программа по развитию личностного потенциала Благотворительный фонд «Вклад в будущее», А.М. Моисеев М., 2021 г

Программа систематического контроля

Вопросы постоянного контроля

- 1. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.
- 2. Учебно-воспитательный процесс, уровень знаний, умений и навыков детей.
- 3. Результаты медицинского осмотра детей.
- 4. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.
- 5. Организация питания.
- 6. Посещаемость.
- 7. Выполнение режима дня.
- 8. Выполнение санэпидрежима.
- 9. Вопросы преемственности в работе детского сада и школы.
- 10. Повышение профессиональной квалификации и педагогического мастерства воспитателей детского сада.
- 11. Работа с молодыми специалистами, наставничество.
- 12. Соблюдение здорового психологического климата в коллективе.
- 13. Система работы с родителями.
- 14. Работа с неблагополучными семьями.
- 15. Соблюдение правил внутреннего распорядка дня.
- 16. Техника безопасности.
- 17. Сохранность имущества.
- 18. Укрепление материальной базы.
- 19. Расходование финансовой сметы и состояние финансово-хозяйственной документации.

Вопросы к систематическому контролю, осуществляемому один раз в месяц

- 1. Анализ заболеваемости.
- 2. Выполнение натуральных норм питания.
- 3. Выполнение плана по дето дням.
- 4. Проведение физкультурных досугов, развлечений.
- 5. Состояние документации по группам.
- 6. Анализ детских работ по изо деятельности и ручному труду.
- 7. Выполнение решений педсовета.
- 8. Документация и отчетность подотчетных лиц.
- 9. Снятие остатков продуктов питания
- 10. Проведение дней методической учебы педагогических кадров.
- 11. Уровень педагогического мастерства и состояние воспитательно-образовательного процесса аттестуемых воспитателей в текущем учебном году.
- 12. Подведение итогов смотров, конкурсов.

Вопросы к систематическому контролю, осуществляемому один раз в квартал

- 1. Анализ детской заболеваемости.
- 2. Проведение дней здоровья.
- 3. Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах.
- 4. Выполнение программы за квартал (по решению педагогического коллектива).
- 5. Выполнение сметы.
- 6. Выполнение воспитателями рекомендаций аттестации.

Физкультурно – оздоровительные мероприятия в ДОУ

Мероприятия	Сроки
1. Физкультурные занятия.	3 (одно на свежем воздухе)
2. Плавание	2 раза в неделю.
3. Утренняя гимнастика (в зале) с использованием элементов дыхательной гимнастики.	ежедневно
4. Утренняя гимнастика на свежем воздухе (старшие, подготовительные группы).	В теплый период года с апреля по октябрь
 5. Закаливание: оздоровительные прогулки; умывание прохладной водой перед приемом пищи, после каждого загрязнения рук; полоскание рта после каждого принятия пищи и после сна водой комнатной температуры (прохладной); солнечные и воздушные ванны после сна, на занятии по физкультуре; ходьба босиком в обычных условиях и по "дренажной дорожке"; 	Ежедневно
6. Кварцевое закаливание.	Два раза в год
7. Витаминизация третьего блюда.	В течение года
8. Употребление лука, чеснока	В осенне-зимний период
9. Физкультурные досуги.	2 раза в месяц
10. Спортивные праздники.	Сентябрь, январь, март. 23 февраля, апрель, 1 июня
11. Спортивные развлечения.	2 раза в месяц
12. Дни здоровья.	1 раз в квартал
13. Подвижные игры	В течение дня
14. Индивидуализация режимных процессов с учетом здоровья и развития детей	Систематически
15. Сквозное проветривание	По графику
16. Мониторинг физического развития	2 раза в год
17. Мониторинг нервно-психического развития детей раннего возраста; дошкольного возраста	2 раза в год

Перспективный график аттестации педагогов

No	Ф.И.О.	Заним	Имею		Срок	действи	я имеюі	цейся		Катего	Форма	Модель
Π/		аемая	щаяся	квалификационной категории				рия,	аттест	аттестации		
П		должн	квали				заявле	ации				
		ость	ф катего				нная на					
			рия		Начало)	Oı	кончан	ие	аттест		
				ДД	MM	Γ	ДД	MM	ГГГ	ацию		
1	Закутько	Восп	Работ	-	_	-	01	08	202	соотв	очна	Модельн
	Ольга	итате	ает с						5	естви	Я	ый
	Григорьев	ЛЬ	1.08.							e		паспорт
	на		2023									
			Γ									
2	Золотова	Восп	Работ				Д	екретн	ый отп	уск		
	Наталья	итате	ает с									
	Сергеевна	ЛЬ	03.08									
			.2021									
3	Vnonuene	Восп	г 1КК	16	04	202	16	04	202	DITOTT	OTITIO	Мололу
3	Кравцова Екатерина		INN	10	04	0	10	04	5	высш	очна	Модельн ый
	Владимир	итате ль				U			3	ая	Я	
	овна	ЛБ										паспорт
4	Бибик	Восп	соотв	23	03	202	23	03	202	перва	очна	Модельн
	Ярослава	итате	COOLD	23		0	23	03	5	Я	Я	ый
	Викторовн	ЛЬ									7	паспорт
	a											1
5	Каланова	Восп	1KK	14	06	202	14	06	202	высш	очна	Модельн
	Ольга	итате				3			8	ая	Я	ый
	Викторовн	ЛЬ										паспорт
	a											
6	Козлюков	Восп	соотв	03	10	202	03	10	202	перва	очна	Модельн
	а Олеся	итате	етств			2			7	Я	Я	ый
	Васильевн	ЛЬ	ие									паспорт
7	Потом	D	Dicic	12	02	202	12	02	202			Maria
7	Поломошн	Восп	ВКК	13	02	202	13	02	202 8	высш	очна	Модельн ый
	ова Ольга Юрьевна	итате				3			8	ая	Я	
8	Фадеева	ль Восп	Работ				<u>П</u>	evneru	 ый отп	IVCK		паспорт
0	Фадеева Марина	итате	aet c				Д	скрстн	DIM UII	Lyck		
	Игоревна	ль	06.09									
	тиоревна	31B	.2017									
			г.									
9	Петухова	Восп	соотв	27	10	202	27	10	202	перва	очна	Модельн
	Людмила	итате	етств			1			6	Я	Я	ый
	Александр	ЛЬ	ие									паспорт
	овна											
10	Воронова	Педа	1KK	13	02	202	13	02	202	высш	очна	Модельн
	Ирина	гог-				3			8	ая	Я	ый
	Кронидов	псих										паспорт
	на	ОЛОГ										

11	Васильева Елена Аркадьевн а	Муз ыкал ьный руко води тель	ВКК	16	01	202	16	01	202 8	высш ая	очна я	Модельн ый паспорт
12	Валеева Мария Борисовна	Восп итате ль	Работ ает с 17.10 .2022 г	-	-	-	17	10	202	соотв	очна я	Представ ление
13	Шацкова Юлия Валерьевн а	Восп итате ль	1 KK	14	12	202	14	12	202 5	высш	очна я	Модельн ый паспорт
14	Баймакова Анастасия Николаевн а	Восп итате ль	Работ ает с 10.07 .2023	-	-	-	10	07	202 5	соотв	очна я	Представ ление
15	Казаринов а Наталья Викторовн а	Восп итате ль	Работ ает с 04.08 .2023	-	-	-	04	08	5	соотв	очна я	Представ ление
16	Кочергина Наталья Геннадьев на	Восп итате ль	Работ ает с 1.10. 2019				Д	екретн	ый отп	іуск		
17	Хакимова Мария Викторовн а	Восп итате ль	1KK	14	02	202	14	02	202 8	высш	очна я	Модельн ый паспорт
18	Часене Ирина Владимир овна	Инст рукто р по физи ческо му восп итан ию	перва	17	12	202	17	12	202 6	я	очна я	Модельн ый паспорт
19	Барышник ова Ксения Николаевн а	Учит ель- лого пед	Соот ветст вие	07	10	202	07	10	6	перва я	очна я	Модельн ый паспорт
20	Ряузова Елена Михайлов на	Восп итате ль	Работ ает с 06.10 .2021 г	-	-	-	06	10	202 3	соотв	очна я	Представ ление

График прохождения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в 2023-2024 учебном году

№	Ф.И.О.	Должность	Дата подачи	Дата	Роспись
Π/Π			представления	аттестации	
1	Ряузова Елена	воспитатель	06.09.2023	06.10.2023	
	Михайловна				

Список педагогических работников, не подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности в 2023-2024 учебном году

$N_{\underline{0}}$	Ф.И.О.	Должность	Причина
Π/Π			
1	Фадеева М.И.	воспитатель	декретный отпуск
2	Золотова Н.С.	воспитатель	декретный отпуск
3	Валеева М.Б.	воспитатель	работает с 17.10.2022 г
4	Закутько О.Г.	воспитатель	работает с 01.08.2023 г
5	Баймакова А.Н.	воспитатель	работает с 10.07.2023 г
6	Казаринова Н.В.	воспитатель	работает с 04.08.2025 г

Список педагогических работников аттестуемых на квалификационную категорию в 2023 – 2024 году

$N_{\underline{0}}$	Ф.И.О.	Заним	Имею		Срок	действи	я имеюі	цейся		Катего	Форма	Модель
Π /		аемая	щаяся		квалиф	икацион	ной кат	егории		рия,	аттест	аттестации
		должн	квали							заявле	ации	
П		ость	ф							нная		
			катего							на		
			рия]	Начало)	Oı	кончан	ие	аттест		
										ацию		
				ДД	MM	ГГГ Г	ДД	MM	ГГГ Г			
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Комплектование групп

МБДОУ д/с №8	Комплектование на 2023-2024 год							
«Белочка»								
Виды групп	От 1,0 до 3 лет		От 2 д	о 3 лет		От 3-х лет		
	Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во детей		
	групп	детей	групп	детей	групп			
Всего 9 групп, 164	1	16	1	16	7	132		
воспитанника								
В том числе	1	16	1	16	5	108		
общеразвивающей								
направленности								
В том числе					2	24		
компенсирующей								
направленности								

Возраст детей	№ группы	Кол-во детей	Ф.И.О. воспитателя
С 1-2 лет	№ 01	16	Бибик Ярослава Викторовна
С 2-3 лет	№ 07	16	Казаринова Наталья Викторовна
С 3-4 лет	№ 06	27	Поломошнова Ольга Юрьевна
С 4-5 лет	№ 02	25	Каланова Ольга Викторовна
С 5-6 лет	№ 09	18	Кравцова Екатерина Владимировна
С 6-7 лет	№ 03	18	Петухова Людмила Александровна
С 6-7 лет	№ 08	20	Хакимова Мария Викторовна
С 5-6 лет	№ 05(THP)	12	Ряузова Елена Михайловна
С 4-7 лет	№11 (THP)	12	Козлюкова Олеся Васильевна
Итого:		164	

	Сентябрь		
Вид деятельности	Ответственный	Срок Исполнения	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей	Заведующий	В течение месяца	
1.2. Составление графика аттестации, план работы по аттестации	Зам. зав. по ВР	1-я неделя	
1.3. Планы по самообразованию, оформление портфолио педагогов и паспортов групп	Зам. зав. по ВР	2-я и 3-я неделя	
1.4. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Заведующий, Заведующий хозяйством, медсестра	В течение месяца	
2. Организационно-педагогическ	сая работа		
 2.1. Краткосрочный детско-взрослый проект «День знаний» Итоговое мероприятие: 1. Развлечения во всех возрастных группах детского сада; 2. Подготовительная группа – посещение СОШ №1 	ТГ «Школа педагогического мастерства, музыкальный руководитель, педагоги групп	1.09	
2.2. Создание в возрастных группах пространство, отражающее темы: «День окончания Второй мировой войны» (подготовительные группы) «День зарождения российской государственности» (862 год) (подготовительные группы)	ТГ «Дети России», педагоги подготовительных групп	18.09	
2.3. Тематическая беседа, спортивное мероприятие с детьми подготовительных групп в рамках «Дня солидарности в борьбе с терроризмом»	ТГ «Дети России», педагоги подготовительных групп, инструктор по физо	11.09	
2.4. Выставка детских работ всех возрастных групп (коридорное пространство)	Воспитатели групп	2-я неделя	
2.5. «Осенняя ярмарка»	Воспитатели групп Муз.рук-ль	4 неделя	
2.6. Развлечение по ПДД «Как Незнайка учил правила дорожного движения»	Муз.рук-ль	2 неделя	
2.7. Спортивно-развлекательное мероприятие для детей средних, старших и подготовительных групп. «Физкульт-ура»	Инструктор по физо	18.09	
2.8. Смотр-конкурс «Подготовка групп к учебному году»	Воспитатели всех возрастных групп	С 18.09. по 22.09. 25.09 – подведение итогов	
2.9. Анализ деятельности за летний период (прием отчетов)	Зам. зав. по ВР	До 13.09	
2.10. Педагогический совет № 1 (установочный) – «Внедрение ФОП	Заведующий, зам. зав. по ВР,	7.09	

ДО, как инструмента образовательной	воспитатель		
политики РФ. Информационное и			
методическое сопровождение			
реализации ФОП ДО и ФАОП ДО»			
2.11. Информирование педагогов по	Педагог – психолог,	27.09	
теме «Неблагополучие в семье:	Уполномоченный по		
критерии, алгоритм действий	защите прав и		
воспитателя, профилактика социально-	интересов детей		
негативных явлений у детей»	Воронова И.К.		
Консультация для педагогов по теме:			
«Профилактика социально –			
негативных явлений»			
2.12. Обсуждение плана совместной	Заведующий,	3 неделя	
работы ДОУ, СОШ №1.	зам. зав. по ВР		
	Зам директора по		
	УВР		
2.13. Оформление информационного	ТΓ	В течение месяца	
стенда для родителей по безопасности	«Информатизация»		
поведения на улицах и дорогах города			
в группах на тему: «Внимание - дети!»			
2.14. Индивидуальные консультации	Зам зав по ВР	2 раза в месяц	
для педагогов по организации		ı ,	
образовательного процесса в группах,			
по созданию РППС групп			
Диагностика			
Мониторинг физического развития	Инструктор по	В течение месяца	
детей	ФИЗО, медсестра		
Логопедическая диагностика детей	Учитель - логопед	В течение месяца	
Психологическая диагностика детей	Педагог - психолог	4-я неделя сентября	
Обследование по картам НПР	Воспитатели групп	В течение месяца	
наблюдение семьи	раннего возраста,		
	педагог - психолог		
Динамика развития детей раннего	Мед. сестра, педагог	В течение месяца	
возраста. Психологическое заключение	– психолог		
по результатам НПР			
Педагогическая диагностика	Воспитатели групп	В течение месяца	
	дошкольного		
	возраста		
Отслеживание занятости выпускников	Педагог-психолог	4-я неделя	
ДОУ	,	, ,	
7. Работа с родителями			
3.1. Размещение стендовой	Воспитатели групп	2-я неделя	
информации для родителей на тему:	раннего возраста		
«Адаптация детей в детском саду»			
3.2.Социологическое исследование	Пепагог поихолог	3-я и 4-я неделя	
	Педагог-психолог,	у-и и +-и недели	
семей воспитанников ДОУ	воспитатели групп		
(оформление семейных паспортов,			
сведений о родителях, анализ семей по			
социальным группам)	2014 non = a DD	1	
3.3 Анализ семей по социальным	Зам зав по ВР, Педагог-психолог	4 неделя	
группам			

		,	
3.4. Проведение групповых	Специалисты,	4-я неделя	
родительских собраний	воспитатели		
«Основные направления			
воспитательно-образовательной и			
оздоровительной работы на 2022- 2023			
учебный год» (в соответствии с			
возрастом детей) Повестка:			
Осуществление образовательного			
<u> </u>			
процесса в возрастных группах.			
3.5. Организация работы	Педагог-психолог,	3-я неделя месяца,	
консультационного пункта для детей	Учитель-логопед,	понедельник —	
не посещающих ДОУ	Медицинская сестра	педагог-психолог;	
		четверг -	
		учитель-логопед	
4. Административно-хозяйствен	∟ ная работа		
4.1. Работа по благоустройству	Заведующий,	В течение месяца	
территории	Заведующий		
	хозяйством		
4.2. Оперативное совещание по	Заведующий	1-я неделя	
подготовке ДОУ к новому учебному		т подоли	
году			
4.3. Анализ маркировки мебели и	Заведующий,	2-я неделя	
подбора мебели в группах д/с	Заведующий		
	хозяйством,		
	медсестра		
4.4. Работа по оснащению ДОУ	Заведующий	В течение месяца	
новыми пособиями и мебелью	заведующий	В тетенне месяца	
4.5. Издание Приказов на начало	Заведующий	1-я неделя	
учебного года, назначение	Заведующий	1-я неделя	
1 -			
ответственных.	<u> </u>		
4.6.Рейд по санитарному состоянию	«Сантройка»	еженедельно	
групп.			
Внутренний контроль			
Виды контроля (по содержанию и	Соблюдение	Формы, методы	Сроки
объему информации)	нормативов	контроля	подведения
, , ,	-		итогов
1. Выполнение правил внутреннего	Дисциплина труда	Предупредительные	Совещание
трудового распорядка	130	беседы	при участии
-L'1\(\alpha\)			заведующего,
			1-я неделя
2. Организация питация	Выполнение	Персональная	Совещание
2. Организация питания		_ -	•
	натуральных норм	беседа, наблюдение	при участии
	питания		заведующего,
2 Co5	D	Фи охумо — — —	3-я неделя
3. Соблюдение санитарно-	Выполнение	Фронтальное	Совещание
гигиенического режима, охраны труда	требований по	посещение групп и	при участии
и техники безопасности,	технике	кабинетов	заведующего,
1			I II a managa
противопожарного состояния	безопасности		2-я неделя
4. Состояние учебно-материальной	Оснащение учебным	Фронтальное беседа	Z-я неделя ———
* *		Фронтальное беседа и осмотр	

	принадлежностей		
5. Уровень физического развития и	Состояние здоровья	Фронтальный	Совещание
здоровья детей	детей, организация	медицинский	при участии
	закаливания,	осмотр	заведующего,
	диагностика		4-я неделя
	физического		
	развития,		
	мониторинг		

Октябрь

Вид деятельности	Ответственный	Срок	Отметка о
		исполнения	выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Рейд по охране труда	Комиссия по ОТ	1-я неделя	
1.2. Подготовка групп ДОУ к зиме	Заведующий.	В течение месяца	
	Заведующий хозяйством		
1.3. Помощь воспитателям по	Зам. зав. по ВР	В течении месяца	
подготовке материалов к аттестации			
1.4. ТБ на кухне, работа с	Заведующий,	2-я неделя	
электроприборами. ТБ на прачечной,	Заведующий хозяйством		
электромашины			
2. Организационно-педагогическая	работа	1	•
2.1. ППк № 1 итоги диагностики	Заведующий,	3-я неделя	
	зам. зав. по ВР,		
	узкие специалисты		
2.2. Развлечение «Осень в гости к	Воспитатели групп	2 неделя	
нам пришла»	Муз.рук-ль		
2.3. Реализация программы	В рамках ТГ «Школа	4-я неделя	
наставничества – первый этап	педагогического		
«Распаковка личности»	мастерства»		
Содержание деятельности «Как	О.Ю. Поломошнова		
организовать пространство в	Педагог – психолог		
группе»	И.К. Воронова		
1.			
2.4. «Блоки Дьенеша на занятиях по	Инструктор по физо	2-я неделя	
физической культуре».			
Интегрированное занятие для детей			
средних, старших и			
подготовительных групп.			
2.5. Медико – педагогическое	Зам. зав. по ВР,	4-я неделя	
совещание № 1: Анализ адаптации	воспитатели групп,		
детей в группах раннего	медсестра		
дошкольного возраста №1, №7	_		
Групповая консультация			
«Особенность РППС групп раннего	зам.зав. по ВР		
возраста»	Фогель А.А.		
Современные технологии в работе с	Педагог – психолог	3-я неделя	
детьми дошкольного возраста	Воронова И.К.		
2.6. Ко дню защиты животных.	ТГ «Школа	4.10	
В рамках реализации проекта	педагогического		
«Добрая книга»	мастерства», педагоги		

Сказки в защиту животных	групп		
2.7. «День пожилых людей» -	ТГ «Школа	3.10	
развлечения во всех возрастных	педагогического		
группах детского сада; Копилка	мастерства», музыкальный		
воспоминаний наших бабушек и	руководитель,		
дедушек;	pylio zoglii oliz,		
«День пап»			
в рамках реализация проекта «Я и			
моя семья»			
2.8. Акция «Сохраним леса» в	ТГ «Маленький	4-я неделя	
рамках реализации проекта	исследователь», педагоги	+ и педели	
«Экологическая тропа»	групп		
2.9. Марафон по робототехнике	ТГ «Маленький	2.10 – 6.10	
«Простые механизмы»		2.10 - 0.10	
«Простые механизмы»	исследователь», педагоги		
2.10. Индивидуальные консультации	групп Зам зав по ВР	Vorest vy progresse	
для педагогов по организации	Зам зав по рг	Каждый вторник	
образовательного процесса в			
группах, по созданию пространства			
детской реализации			
2.11. Индивидуальные консультации	Зам зав по ВР	2 раз в месяц	
для педагогов по подготовке к		F	
аттестации на квалификационную			
категорию			
Диагностика			
Исследование нервно-психического	Педагог – психолог	В течение месяца	
развития детей 1-3 лет		,	
Мониторинг развития	Педагог – психолог	В течение месяца	
познавательных процессов детей			
дошкольного возраста			
Диагностика по запросу родителей	Педагог – психолог	В течение года	
3. Работа с родителями			
3.1. Работа с родителями по	Заведующий,	В течение месяца	
благоустройству территории	Заведующий хозяйством,	В тетенне жеежда	
3.2. Общее родительское собрание.	Заведующий,	4-я неделя	
Повестка: Дошкольное образование	воспитатели,	ти педели	
– фундамент для успеха каждого	педагог-психолог д/с,		
ребенка.	учителя и психолог школы		
Собрание родителей детей	учителя и психолог школы №1		
подготовительных групп	27=1		
«Психологическая готовность			
ребенка к обучению в школе»			
3.3. Заседание Управляющего	Заведующий,	2-я неделя	
совета, родительского комитета:	Зам. зав. по ВР,	киэдэн к-2	
· •			
Планирование деятельности на 2023	Заведующий хозяйством		
-2024 учебный год. Перспективы,			
проблемы, пути решения	Vyyynayy	1	
3.4. Проведение консультации для	Учитель – логопед	1-я неделя	
родителей по теме: «Когда следует			
обратиться за помощью к логопеду»			
3.5. Организация работы	Педагог-психолог,	3-я неделя	
консультационного пункта для детей	Учитель-логопед,	месяца,	
Kono jaidia qui delle in jiikia qui delle	т пптоль логопод,	тосица,	l .

HOV	N	T	
не посещающих ДОУ	Медицинская сестра	понедельник –	
		педагог-психолог;	
		среда —	
		учитель-логопед	
4. Административно-хозяйстве	•	T	
4.1. Подача заявок на курсы	Зам. зав. по ВР	В течение месяца	
повышения квалификации.			
4.2. Заседание административного	Комиссия по ОТ,	3-я неделя	
совета по охране труда – результаты	заведующий хозяйством		
обследования здания, помещений			
ДОУ.			
Работа по обновлению мягкого			
инвентаря – постельного белья.			
Рейд по проверке санитарного			
состояния групп.			
Инвентаризация в ДОУ. Списание			
малоценного и ценного инвентаря			
5. Внутренний контроль			
Виды контроля (по содержанию и	Соблюдение нормативов	Формы, методы	Формы,
объему информации)	_	контроля	сроки
		_	подведения
			итогов
1. Выполнение правил внутреннего	Выполнение служебных	Фронтальные	Производственн
трудового распорядка	инструкций	наблюдения	ое совещание
2. Организация питания	Снятие остатков продуктов	Персональный	Совещание при
	питания	контроль	участии
			заведующего, 3-я неделя
3. Соблюдение санитарно-	Выполнение санитарно-	Фронтальное	Совещание при
гигиенического режима, охраны	эпидемиологического	посещение групп	участии
труда и техники безопасности,	режима	посещение групп	заведующего, 2-
противопожарного состояния	pennina		я неделя
4. Состояние материальной базы,	Состояние здания, других	Фронтальное	Совещание при
финансово-хозяйственная	построек	посещение	участии
деятельность		помещений	заведующего, 1-
· ·	A		я неделя ММк № 1
5. Уровень физического развития и	Адаптация вновь	Фронтальные	IVIIVIK JNY I
здоровья детей	прибывших детей	беседы,	
6 Da	П	посещение групп	Заседание
6. Воспитательно-образовательный	Диагностика детей по	Фронтальные	творческих
процесс, уровень знаний, умений и	разделам программы	срезы занятий,	групп
навыков детей (диагностика детей по		тестирование	
разделам программы)	20м дор по DD достугата	Р тономум массия	Совещание при
7.Ежедневный контроль	Зам зав по ВР, воспитатели	В течении месяца	участии
посещаемости детей, детей из семей	групп		заведующего
групп риска.	Coornorathy on the war and the	Фронтон нее	Совещание при
8. Ведение документации	Соответствие выполняемой	Фронтальное	участии
	работы календарному	посещение групп,	заведующего,
	плану	изучение планов	2-я неделя
9. Преемственность в работе	Контакты с учителями	Персональное	Совещание при
детского сада и школы	«Городской» гимназий и	посещение	участии заведующего,
	МБОУ СОШ № 1	подготовительны	3-я неделя
		х к школе групп.	,,
		Взаимопосещение	

		образовательной деятельности.	
10. Состояние кружково-секционной работы	Организация занятий. Программно- методического обеспечения.	Персональное посещение кружков, проверка документов.	Совещание при участии заведующего, 4-я неделя

Ноябрь

Вид деятельности	Ответственный	Срок исполнения	Отметка
			выполне нии
1. Работа с кадрами			
1.1. Обсуждение действий персонала в	Заведующий	1-я неделя	
ЧС, при угрозе террористических актов			
1.2. Практическая помощь воспитателям	Зам. зав. по ВР,	В течение	
по темам самообразования	воспитатели	месяца	
1.3. Помощь воспитателям в подготовке	Зам. зав. по ВР	В течение	
материалов по аттестации		месяца	
2. Организационно-педагогическая работ	га		
2.1. Тематический контроль «Проектно-	Зам. зав. по ВР, педагог –	1-я неделя	
тематическая деятельность»	психолог, воспитатели		
способствование реализации детского			
замысла			
2.2. Семинар «Создание условий для	Зам. зав по ВР, педагог –	2-я неделя	
развития познавательно –	психолог		
исследовательских способностей детей			
через опытно – экспериментальную			
деятельность»			
2.3. Групповая консультация: «Обогащаем	Учитель – логопед	3-я неделя	
словарь детей»	Барышникова К.Н.		
2.4. Семинар – практикум «Какая	Педагог – психолог	15.11	
необходима ребенку игра?»	Воронова И.К.		
2.5. Devember versions reported the	Dr. man no way may a way way a na	3-я и 4-я	
2.5. Выставка детского творчества	Руководители кружков		
2.6	TT I D	неделя	
2.6. День народного единства –	ТГ «Дети России», педагоги	4.11.	
праздничное мероприятие во всех	групп, музыкальный		
возрастных группах	руководитель	20.11	
2.7. День государственного герба РФ –	ТГ «Дети России», педагоги	30.11.	
тематические мероприятия во всех	групп, музыкальный		
возрастных группах	руководитель	2	
2.8. «Мой любимый город» в рамках	ТГ «Дети России», педагоги	2 неделя	
проекта «Что мы Родиной зовём?»	групп,	1	
2.9. В рамках преемственности	Инструктор по физо, дети 4	1-я неделя	
непосредственная образовательная	и 6 подготовительных		
деятельность в спортивном зале СОШ	групп.		
<u>№</u> 1.			

2.10. Акция «В защиту птиц»	ТГ «Маленький	12.11	
Синичкин день – праздник в рамках	исследователь», педагоги		
проекта «Экологическая тропа»	групп		
2.11. «Дружат люди всей земли» в рамках	Педагоги групп	3 неделя	
проектов «Добрая книга»			
2.12. «День матери» - тематическое	ТГ «Школа педагогического	4 неделя	
развлечение во всех возрастных группах	мастерства», музыкальный		
детского сада.	руководитель, педагоги		
Конкурс «Семейные традиции» в рамках	групп		
реализации проекта «Я и моя семья»			
2.13. Индивидуальные консультации для	Зам зав по ВР	2 раза в месяц	
педагогов по организации			
образовательного процесса в группах, по			
созданию пространства детской			
реализации	Vennyana E.D. naawyeenawy		
2.14. Мастер – класс «Создание мультфильма с использованием	Кравцова Е.В., воспитатель	дополнительно	
мультстудии «Я творю мир»			
мультетудии от творю мир»			
Мероприятия для педагогов муниции		і о образования в і	памках
<u> </u>	ционной деятельности	о ооризовиния в	,
Семинар – практикум «Формирование	Заведующий, зам зав по ВР	4 неделя	
информационно – технических			
компетенций дошкольников через			
использование современного			
технического оборудования			
3. Работа с родителями	1 77		
3.1.День здоровья	Инструктор по физической	2-я неделя	
	культуре,		
	музыкальный руководитель,		
2.2.11	воспитатели.	4	
3.2. Ширма – поздравление к Дню матери.	ТГ «Волшебный сундучок»,	4-я неделя	
22 11	воспитатели	4	
3.3.Праздник ко дню Матери	Музыкальный руководитель,	4-я неделя	
2.4. Опромунация пободи	воспитатели.	2	
3.4. Организация работы	Педагог-психолог,	3-я неделя	
консультационного пункта для детей не	Учитель-логопед,	месяца,	
посещающих ДОУ.	Медицинская сестра	понедельник	
		– педагог-	
		психолог;	
		среда —	
		учитель-	
3.5. «Оформление коллажей,	Воспитатели	логопед	
лосвященных празднику «День матери»:	Боспитатели	4-я неделя	
посвященных празднику «день матери»: «Вот какие наши мамы»			
3.6.Выставка рисунков совместно с	Воспитатели	4-я неделя	
родителями «Наша дружная семья»	Боспитатели	т-я подоля	
3.7. Детско-родительский клуб «Давай,	Педагог-психолог	В течении	
малыш, поиграем»	Подагот-поихолог	месяца	
малыш, поиграем» Индивидуальные консультации на темы:		мссяца	
- развитие речи у детей раннего возраста;			
(с привлечением логопеда)			
- физическое развитие детей;			
физи гоское развитие детей,	1		

_	T	T	
- возрастные особенности			
3.8. Практикум для родителей по	Учитель – логопед	3-я неделя	
развитию речи у детей с ТНР	Педагог - психолог		
4. Административно-хозяйственная рабо		<u></u>	
4.1. Проверка освещения ДОУ	Заведующий хозяйством	2-я неделя	
4.2. Анализ накопительной ведомости,	Заведующий, медсестра	3-я неделя	
бракеражного журнала			
4.3. Разработка плана профилактических	медсестра	3-я неделя	
мероприятий по ОРЗ и гриппу			
5.Внутренний контроль		<u> </u>	
Виды контроля (по содержанию и	Соблюдение нормативов	Формы,	Формы,
объему информации)		методы	сроки
		контроля	подведения итогов
1. Выполнение правил внутреннего	Дисциплина труда	Фронтальное	Производств
трудового распорядка		наблюдение,	енное
		посещение	совещание
2. Организация питания	Снятие остатков продуктов	Персональное	Совещание
- Francisco	питания	посещение	при участии
		пищеблока	заведующего,
2 C-5	I/avaama aavamy		1-я неделя Совещание
3. Соблюдение санитарно-гигиенического	Качество занятий	Фронтальное	при участии
режима, охраны труда и техники	сотрудников по программе	собеседовани	заведующего,
безопасности, противопожарного	санитарного минимума	e,	2-я неделя
состояния		анкетировани	
1 C	C	e	Совещание
4. Состояние учебно-материальной базы,	Соответствие мебели	Фронтальное	при участии
финансово-хозяйственная деятельность	современным требованиям	посещение	заведующего,
		групп	1-я неделя
5. Работа педагогов по повышению	Создание дидактических и	Фронтальное	В течении
квалификации	методических пособий	изучение	месяца
		документаци	
		И	
6. Организация и осуществление работы с	Использование различных	Фронтальное	Совещание
родителями	методов изучения семьи	изучение	при участии
		документаци	заведующего, 1-я неделя
		и, беседы	
7. Преемственность в работе детского	Успеваемость выпускников	Персональное	Совещание
сада и школы	детского сада в школе	изучение	при участии
		документаци	заведующего, 4-я неделя
		И	. и подоли
8. Состояние кружково-секционной	Создание условий для	Фронтальное	4- я неделя
работы	работы	посещение	

Декабрь

Вид деятельности	Ответственный	Срок	Отметк
		Исполнения	а о выполн ении
1. Работа с кадрами			
1.1. Подготовка документов аттестуемых воспитателей.	Зам. зав. по ВР, воспитатели	1-я неделя	
1.2. Техника безопасности при проведении новогодних ёлок.	Заведующий	1-я неделя	
1.3. О новогодних подарках и празднике для сотрудников	Заведующий, Зам.зав по ВР	2-я неделя	
	онно-педагогическая рабо	ота	
2.1.Педагогический совет №2	Зам. зав. по ВР,		
«Образовательное событие как инновационная технология работы с детьми»	Воспитатели, Педагог – психолог	1-я неделя	
2.2. Консультация «Праздники в детском саду: для кого они?»	Музыкальный руководитель	7.12.	
2.3. Выставка детского-родительского творчества на тему «Волшебница зима»	Воспитатели	2-я неделя	
2.4. День добровольца (волонтера) в России.	Воспитатели	5.12.	
2.5. День Героев Отечества в рамках проекта «Что мы Родиной зовём?»	ТГ «Дети России», педагоги старших, подготовительных групп	2 неделя 8.12	
2.6. Викторина для детей подготовительной группы «День Конституции Российской Федерации» в рамках проекта «Что мы Родиной зовём?»	ТГ «Дети России», педагоги подготовительных групп	2 неделя 12.12	
2.6. Родительский сундучок «Семейные традиции празднования Нового года»; «Новый год у ворот» - утренники во всех возрастных группах детского сада; Акция «Защитим Ель» в рамках проектов «Я и моя семья», «Экологическая тропа»	ТГ «Школа педагогического мастерства», ТГ «Маленький исследователь», музыкальный руководитель, педагоги групп	4 неделя	
2.7. Анализ состояния документации по группам	Зам. зав. по ВР	В течении месяца	
2.8. Конкурс «Снежный городок» на лучшее оборудование зимнего участка. При участии старших школьников МБОУ СОШ №1.	Зам. зав. по ВР, Заведующий хозяйством, воспитатели, Ученики, Кл. Руководитель	3-я неделя	
2.9. Проведение новогодних утренников	Музыкальный руководитель, ТГ, воспитатели групп	3-я и 4-я неделя	
2.10. Заседание ППк №2	Зам. зав. по ВР, Педагог-психолог	3-я неделя	

2.11. Индивидуальные консультации для педагогов по организации	Зам зав по ВР	2 раза в месяц
образовательного процесса в группах		
2.12. Реализация программы	Зам. зав. по ВР,	1-я неделя
наставничества	Педагог-психолог	
Самопрезентация		
Образование пар/групп и практическая		
деятельность		
Содержание деятельности «Зачем дошкольнику так много играть?»		
2.13. Использование интерактивной	ТГ Школа педагогического	По
доски в работе с детьми	мастерства	согласованию
2.14. Консультация для родителей	Учитель - логопед	По
«Развитие связной речи в семье»	учитель - логопед	
_		согласованию
Диагностика		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
Мониторинг физического развития детей	Инструктор по ФИЗО,	В течение
	медсестра	месяца
Логопедическая диагностика детей	Учитель – логопед	В течение
		месяца
Психологическая диагностика детей	Педагог – психолог	4-я неделя
		сентября
Обследование по картам НПР	Воспитатели групп раннего	В течение
наблюдение семьи	возраста, педагог – психолог	месяца
Динамика развития детей раннего	Мед. Сестра, педагог –	В течение
возраста. Психологическое заключение	психолог	месяца
по результатам НПР		·
3. Работа с родителями		
3.1. Привлечение родителей к зимним	Воспитатели	В течение
постройкам на участках	Boeimiatesin	месяца
3.2. Организация и приобретение	Родительский комитет	В течение
новогодних подарков	Тодительский комитет	месяца
3.3.Групповые родительские собрания:	Воспитатели	1-я неделя
«Как и зачем развивать любознательность	Воспитатели	1-и педели
и поддерживать детские идеи?»»		
3.4. Организация работы	Педагог-психолог,	3-я неделя
консультационного пункта для детей не	Учитель-логопед,	
посещающих ДОУ	Медицинская сестра	месяца,
посещающих до у	Педицинская сестра	понедельник — педагог-
		психолог;
		среда —
		учитель-
2.5 Volume vo manus vonces	Роспитеточи	логопед 3-4 неделя
3.5.Конкурс на лучшую новогоднюю	Воспитатели	3-4 неделя
игрушку	_	
4. Административно-хозяйство		
4.1. Работа по привлечению	Заведующий	В течение
дополнительных денежных средств на развитие ДОУ.		месяца
4.2.Рейд комиссии по ОТ по группам, на	Комиссия ОТ	2-я неделя
пищеблок, в прачечную		
4.3. Работа в ДОУ по эстетике	Заведующий,	2-я неделя
оформления помещений	Заведующий хозяйством,	
	воспитатели, узкие	
	специалисты	
	1	1

4.4. Составление графика отпусков.	Заведующий	3-я неделя	
Просмотр трудовых книжек и личных дел			
4.5. Работа по составлению нормативной	Заведующий	4-я неделя	
документации			
5.Внутренний контроль			
Виды контроля (по содержанию и объему информации)	Соблюдение нормативов	Формы, методы контроля	Формы, сроки подведения итогов
1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Выполнение должностных инструкций	Фронтальные беседы, наблюдения	Совещание при участии заведующег о, 1-я неделя
2. Организация питания	Комплектация новогодних подарков	Персональное посещение пищеблока	Совещание при участии заведующег о, 3-я неделя
3. Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния	Знание и выполнение инструкций по противопожарной безопасности	Фронтальное наблюдение, инструктаж	Производст венное совещание, 2-я неделя
4. Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Готовность к проведению новогодней елки, соблюдение требований противопожарной безопасности	Фронтальное посещение	Совещание при участии заведующег о, 3-я неделя
5. Уровень физического развития и здоровья детей	Соблюдение режима дня, учет посещаемости	Фронтальное посещение, наблюдение, отчет медицинской сестры	Совещание при участии заведующег о, 3-я неделя
6. Организация и осуществление работы с родителями	Оформление наглядной педагогической пропаганды	Фронтальное посещение групп, изучение документации	Совещание при участии заведующег о, 3-я неделя
7. Состояние кружково-секционной работы	Посещение детьми кружков	Фронтальное посещение кружков	Совещание при участии заведующег о, 2-я неделя

Январь

Вид деятельности	Ответственный	Срок исполнения	Отметка о выполнени и
1. Работа с кадрами			
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и	Заведующий	2-я неделя	

	T	Г	
здоровья в зимний период – лёд,			
сосульки» 1.2. Производственное собрание по	Заведующий	2 а нолона	
итогам проверки по ОТ в декабре	заведующии	2-я неделя	
1.3. Обсуждение новинок	Зам.зав. по ВР,	3-я неделя	
методической литературы. Выставка.			
2. Организационно-педагогическая ра	бота		
2.1. Выставка детских рисунков	Воспитатели	В течение	
«Волшебные снежинки»		месяца	
2.2.Фольклорный праздник «Гуляют	ТГ «Дети России»,	2 неделя	
ребятки в Рождественские святки» в	музыкальный руководитель,		
рамках проекта «Что мы Родиной	педагоги групп,		
зовём?»			
2.3. «Зимняя Спартакиада» в рамках	ТГ «Витаминка», инструктор	2-3 неделя	
реализации проекта «Тропинками к	по физическому воспитанию		
здоровью»			
2.4. Музыкально-спортивное	Муз.рук-ль	В течение	
развлечение «День сибирского	Инструктор по физ.восп.	месяца	
валенка»			
2.5. Тематические мероприятия во всех	ТГ «Дети России», педагоги	4 неделя	
возрастных группах «День снятия	подготовительных групп	27.01	
блокады Ленинграда» в рамках проекта			
«Что мы Родиной зовём?»			
2.6. Оформление информационного	ТГ «Витаминка»	В течение	
стенда для родителей: «Здоровье		месяца	
ребёнка в ваших руках») / () / (2	
2.7. МПС №2 «Анализ адаптации.	Медсестра,	3-я неделя	
Динамика нервно-психического	Педагог-психолог,		
развития детей гр. №7, 1 2.8.Фотовыставка «Зимние забавы в	Воспитатели	2	
2.8. Фотовыставка «Зимние заоавы в детском саду»	Воспитатели	2-я неделя	
2.9. Индивидуальные консультации	Зам зав по ВР	2 раза в месяц	
для педагогов по организации	Jam sab no bi	2 раза в месяц	
образовательного процесса в группах,			
по созданию пространства детской			
реализации			
2.10. Городской фестиваль ВФСК	Инструктор по физическому	Согласно	
«ГТО» для 1 ступени	воспитанию, дети	плану центра	
	подготовительных групп	тестирования	
		ГТО	
2.11. Консультация для родителей	Учитель - логопед	По	
подготовительной группы «Речевая		согласованию	
подготовка детей к школе в семье»			
3. Работа с родителями	2anawyawy - Y	2 #	
3.1. Заседание Управляющего совета.	Заведующий	3-я неделя	
3.2. Подведение итогов конкурса на	Педагогический актив	3-я неделя	
лучшее оборудование зимнего участка.	Родители ДОУ		
3.3. Организация работы	Педагог-психолог,	3-я неделя	
консультационного пункта для детей	Учитель-логопед,	месяца,	
не посещающих ДОУ.	Медицинская сестра	понедельник –	
	1	педагог-	
		психолог;	
		среда -	

		Учитель- логопед		
4. Административно-хозяйственная работа				
4.1. Работа по привлечению	Заведующий	В течение		
дополнительных денежных средств		месяца		
4.2. Ревизия электропроводки в ДОУ	Заведующий,	4-я неделя		
	Заведующий хозяйством			
4.3. Ревизия продуктового склада.	Заведующий,	4-я неделя		
Контроль за закладкой продуктов	Заведующий хозяйством			
4.4. Оперативное совещание по	Заведующий,	4-я неделя		
противопожарной безопасности	Заведующий хозяйством			
5.Внутренний контроль				
Виды контроля (по содержанию и	Соблюдение нормативов	Формы,	Формы,	
объему информации)		методы	сроки	
		контроля	подведения	
			итогов	
1. Выполнение правил внутреннего	Выполнение графиков	Предупредител	Совещание	
трудового распорядка	работы персонала	ьное	при участии	
		посещение	заведующего	
		групп	, 3-я неделя	
2. Организация питания	Выполнение натуральных	Персональное	Совещание	
	норм питания	изучение	при участии	
		документации	заведующего	
			, 2-я неделя	
3. Соблюдение санитарно-	Выполнение санитарно-	Фронтальное	Совещание	
гигиенического режима, охраны труда	эпидемиологического	посещение	при участии	
и техники безопасности,	режима	групп	заведующего	
противопожарного состояния			, 1-я неделя	
4. Состояние учебно-материальной	Педагогические условия в	Фронтальное	Совещание	
базы, финансово-хозяйственная	группе для работы с детьми	посещение	при участии	
деятельность		групп	заведующего	
			, 1-я неделя	
5. Организация и осуществление	Уровень проведения	Фронтальное	Совещание	
работы с родителями	мероприятий во время	посещение	при участии	
	каникул	групп	заведующего	
			, 4-я неделя	

Февраль

Вид деятельности	Ответственный	Срок Исполнения	Отметка о выполне нии
1. Работа с кадрами	L		
1.1. Рейд по ОТ и ТБ детей, и	Комитет по ОТ	1-я неделя	
сотрудников			
1.2. Консультация для обслуживающего	Заведующий хозяйством,	2-я неделя	
персонала. Повторяем правила СанПиН.	медсестра		
Требования к санитарному содержанию			
помещений и дезинфекционные			
мероприятия.			
1.3. Инструктаж. Профилактика гриппа	Медсестра	4-я неделя	
в ДОУ в период эпидемиологического			
неблагополучия			
2. Организационно-педагогическая раб		T -	1
2.1.Семинар – практикум: «Как	Педагог-психолог	3-я неделя	
приобщить ребенка к здоровому образу			
жизни»	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	4	
2.2.Тематический контроль «Оценка	Заведующий,	4-я неделя	
комплексного сопровождения детей с	зам. зав. по ВР,		
общим недоразвитием речи в условиях	специалисты, воспитатели		
ДОУ»	ТГ «Дети России», педагоги	2.02	
2.3.Виртуальная экскурсия в «Музей – заповедник «Сталинградская битва» с	подготовительных групп	2.02	
детьми подготовительных групп в	подготовительных групп		
рамках проекта «Что мы Родиной			
зовём?»			
2.4.Познавательно-исследовательская	ТГ «Маленький исследователь»,	1-я неделя	
деятельность с детьми всех возрастных	педагоги всех групп		
групп «День русской науки» в рамках	17		
проекта «Экологическая тропа»			
2.5. Спортивно-музыкальный праздник	ТГ «Витаминка», ТГ «Школа	3-я неделя	
«23 февраля - День защитников	педагогического мастерства»,		
отечества»	музыкальный руководитель,		
Экспозиция «Спасибо армии родной,	инструктор по физ. воспитанию,		
что бережёт страны покой» (макеты	педагоги		
военной технике) в рамках проекта «Я и			
моя семья»	_	_	
2.6. Школа педагогического мастерства	Руководитель школы	3-я неделя	
для воспитателей.	педагогического мастерства		
Семинар практикум «Мастер			
педагогических технологий»	Park Pap wa DD		
2.7.Заседание ППк №3	Зам. Зав по ВР,		
2.8. Индивидуальные консультации для	педагог-психолог Зам зав по ВР	2 none p weegy	
педагогов по организации	Jam 3ab IIU DF	2 раза в месяц	
образовательного процесса в группах,			
по созданию пространства детской			

•			
реализации 2.9. Реализация программы	2014 20D WO DD	1 σ νονονσ	
наставничество	Зам. Зав по ВР,	1-я неделя	
Обмен опытом. Рефлексия	педагог-психолог		
собственной деятельности			
3. Работа с родителями			<u> </u>
3.1. Экспозиция «Спасибо армии	Воспитатели	3-я, 4-я	
родной, что бережет страны покой».	Родители.	неделя	
Изготовление макетов военной техники.		подоля	
3.2. Организация работы	Педагог-психолог,	3-я неделя	
консультационного пункта для детей не	Учитель-логопед,	месяца,	
посещающих ДОУ.	Медицинская сестра	понедельник	
посещиющих доз.	туедицинекая ссетра	– педагог-	
		психолог;	
		среда -	
		учитель-	
		логопед	
4. Административно-хозяйственная ра		логопед	
4.1. Плановое обучение персонала ДОУ	Комиссия	2-я, 3-я	
по ОТ и технике безопасности	Комиссия	1	
	Комитет по ОТ	неделя	
4.2. Состояние охраны труда на пищеблоке	ROMUTET 110 OT	3-я неделя	
	2anawwayyy y	2 9 22222	
4.3. Проверка организации питания по	Заведующий,	3-я неделя	
СанПиНу.	зам. зав. по ВР,		
	заведующий хозяйством,		
4.4.D. HOV	медсестра	4	
4.4. Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Заведующий,	4-я неделя	
	зам. зав. по ВР,		
	заведующий хозяйством,		
	заведующий хозяйством, медсестра		
5.Внутренний контроль	медсестра		_
Виды контроля (по содержанию и		Формы,	Формы,
* *	медсестра	методы	сроки
Виды контроля (по содержанию и	медсестра	-	сроки подведен
Виды контроля (по содержанию и	медсестра	методы	сроки подведен ия
Виды контроля (по содержанию и объему информации)	Соблюдение нормативов	методы контроля	сроки подведен ия итогов
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего	Медсестра Соблюдение нормативов Выполнение должностных	методы контроля Предупредите	сроки подведен ия итогов Совещание
Виды контроля (по содержанию и объему информации)	Соблюдение нормативов	методы контроля Предупредите льное	сроки подведен ия итогов Совещание при
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего	Медсестра Соблюдение нормативов Выполнение должностных	методы контроля Предупредите льное наблюдение	сроки подведен ия итогов Совещание при участии заведующе
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего	Медсестра Соблюдение нормативов Выполнение должностных	методы контроля Предупредите льное	сроки подведен ия итогов Совещание при участии заведующе го, 1-я
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Медсестра Соблюдение нормативов Выполнение должностных обязанностей	методы контроля Предупредите льное наблюдение за работой	сроки подведен ия итогов Совещание при участии заведующе го, 1-я неделя
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего	Медсестра Соблюдение нормативов Выполнение должностных обязанностей Снятие остатков продуктов	методы контроля Предупредите льное наблюдение за работой Персональное	сроки подведен ия итогов Совещание при участии заведующе го, 1-я неделя Совещание
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Медсестра Соблюдение нормативов Выполнение должностных обязанностей	методы контроля Предупредите льное наблюдение за работой Персональное посещение	сроки подведен ия итогов Совещание при участии заведующе го, 1-я неделя Совещание при
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Медсестра Соблюдение нормативов Выполнение должностных обязанностей Снятие остатков продуктов	методы контроля Предупредите льное наблюдение за работой Персональное	сроки подведен ия итогов Совещание при участии заведующе го, 1-я неделя Совещание при участив заведующе
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Медсестра Соблюдение нормативов Выполнение должностных обязанностей Снятие остатков продуктов	методы контроля Предупредите льное наблюдение за работой Персональное посещение	сроки подведен ия итогов Совещание при участии заведующе го, 1-я неделя Совещание при участив заведующе го, 3-я
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка 2. Организация питания	Соблюдение нормативов Выполнение должностных обязанностей Снятие остатков продуктов питания	методы контроля Предупредите льное наблюдение за работой Персональное посещение пищеблока	сроки подведен ия итогов Совещание при участии заведующе го, 1-я неделя Совещание при участив заведующе го, 3-я неделя
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка 2. Организация питания 3. Соблюдение санитарно-	Соблюдение нормативов Выполнение должностных обязанностей Снятие остатков продуктов питания Предупреждение детского	методы контроля Предупредите льное наблюдение за работой Персональное посещение пищеблока	сроки подведен ия итогов Совещание при участии заведующе го, 1-я неделя Совещание при участив заведующе го, 3-я неделя Совещание
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка 2. Организация питания 3. Соблюдение санитарногигиенического режима, охраны труда и	Соблюдение нормативов Выполнение должностных обязанностей Снятие остатков продуктов питания	методы контроля Предупредите льное наблюдение за работой Персональное посещение пищеблока Предупредите льное	сроки подведен ия итогов Совещание при участии заведующе го, 1-я неделя Совещание при участив заведующе го, 3-я неделя Совещание при
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка 2. Организация питания 3. Соблюдение санитарногигиенического режима, охраны труда и техники безопасности,	Соблюдение нормативов Выполнение должностных обязанностей Снятие остатков продуктов питания Предупреждение детского	методы контроля Предупредите льное наблюдение за работой Персональное посещение пищеблока Предупредите льное посещение	сроки подведен ия итогов Совещание при участии заведующе го, 1-я неделя Совещание при участив заведующе го, 3-я неделя Совещание
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка 2. Организация питания 3. Соблюдение санитарногигиенического режима, охраны труда и	Соблюдение нормативов Выполнение должностных обязанностей Снятие остатков продуктов питания Предупреждение детского	методы контроля Предупредите льное наблюдение за работой Персональное посещение пищеблока Предупредите льное посещение групп, анализ	сроки подведен ия итогов Совещание при участии заведующе го, 1-я неделя Совещание при участив заведующе го, 3-я неделя Совещание при участит заведующе го, 2-я
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка 2. Организация питания 3. Соблюдение санитарногигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния	Соблюдение нормативов Выполнение должностных обязанностей Снятие остатков продуктов питания Предупреждение детского травматизма	методы контроля Предупредите льное наблюдение за работой Персональное посещение пищеблока Предупредите льное посещение групп, анализ работы	сроки подведен ия итогов Совещание при участии заведующе го, 1-я неделя Совещание при участив заведующе го, 3-я неделя Совещание при участит заведующе го, 2-я неделя
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка 2. Организация питания 3. Соблюдение санитарногигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния 4. Состояние учебно-материальной	Соблюдение нормативов Выполнение должностных обязанностей Снятие остатков продуктов питания Предупреждение детского травматизма Применение ТСО, компьютера,	методы контроля Предупредите льное наблюдение за работой Персональное посещение пищеблока Предупредите льное посещение групп, анализ работы Посещение	сроки подведен ия итогов Совещание при участии заведующе го, 1-я неделя Совещание при участив заведующе го, 3-я неделя Совещание при участит заведующе го, 2-я неделя Совещание при
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка 2. Организация питания 3. Соблюдение санитарногигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния 4. Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная	Соблюдение нормативов Выполнение должностных обязанностей Снятие остатков продуктов питания Предупреждение детского травматизма Применение ТСО, компьютера, дидактического и наглядного	методы контроля Предупредите льное наблюдение за работой Персональное посещение пищеблока Предупредите льное посещение групп, анализ работы Посещение групп,	сроки подведен ия итогов Совещание при участии заведующе го, 1-я неделя Совещание при участив заведующе го, 3-я неделя Совещание при участит заведующе го, 2-я неделя Совещание при
Виды контроля (по содержанию и объему информации) 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка 2. Организация питания 3. Соблюдение санитарногигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния 4. Состояние учебно-материальной	Соблюдение нормативов Выполнение должностных обязанностей Снятие остатков продуктов питания Предупреждение детского травматизма Применение ТСО, компьютера,	методы контроля Предупредите льное наблюдение за работой Персональное посещение пищеблока Предупредите льное посещение групп, анализ работы Посещение	сроки подведен ия итогов Совещание при участии заведующе го, 1-я неделя Совещание при участив заведующе го, 3-я неделя Совещание при участит заведующе го, 2-я неделя Совещание при

5. Работа педагогов по повышению квалификации	Реализация нетрадиционных методик обучения (новых педагогических технологий)	документов Посещение занятий, беседы	го, 1-я неделя Заседание творчески групп, 3-я неделя
6. Ведение документации	Выполнение решений педагогического совета	Изучение материалов	Совещание при участи заведующе го, 4-я неделя
7. Организация и осуществление работы с родителями	Подготовка к проведению дня открытых дверей	Фронтальное посещение групп, собеседовани е	Совещание при участи заведующе го, 1-я неделя
8. Преемственность в работе детского сада и школы. «Веселые старты» подготовительной группы с первым классом на базе СОШ №1	Подготовка и проведение семейных досугов Спорт инструктор, учитель по физо МБОУ «СОШ № 1»	Фронтальные беседы	Совещание при участи заведующе го, 3-я неделя
9. Состояние кружково-секционной работы	Приемы индивидуальной работы с детьми	Персональное посещение занятий	Совещание при участи заведующе го, 3-я неделя

Март

Вид деятельности	Ответственный	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами	L	1	
1.1. Работа по обновлению инструкций и инструктажей	Заведующий	1-я неделя	
1.2. Санитарное состояние групп – взаимопроверка	Заведующий хозяйством, медсестра	2-я неделя	
1.3. Оформление документов по аттестации	Зам. зав. по ВР.	В течение месяца	
1.4. Празднование Международного женского дня	Педактив	2-я неделя	
2. Организационно-педагогическая раб	ота		
2.1. Утренники ко дню 8 марта	Музыкальный руководитель, воспитатели групп	1-неделя	
2.2. Педагогический совет №3 «Критерии качества педагогической работы» - результаты тематического контроля «Оценка комплексного сопровождения детей с общим недоразвитием речи в условиях ДОУ»	Заведующий, Зам.зав. по ВР	4-я неделя	
2.3. Презентация опыта работы по выявлению детского интереса и	Воспитатели	5-я неделя	

ax

		среда —	
		учитель-логопед	
4. Административно-хозяйственная ра		у интель логонед	
4.1. Работа по освещению ДОУ	Заведующий	1 я нолодя	
4.1. Гаоота по освещению до у	хозяйством	1-я неделя	
4.2. Анализ накопительной ведомости в	Медсестра	2-я неделя	
ДОУ	Заведующий		
	хозяйством		
4.3. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Заведующий	3-я неделя	
4.4. Очистка крыши.	Заведующий		
	Заведующий		
	хозяйством		
5.Внутренний контроль			
Виды контроля (по содержанию и	Соблюдение	Формы, методы	Формы, сроки
объему информации)	нормативов	контроля	подведения
		_	итогов
1. Организация питания	Разнообразие меню	Предупредительное, научная документация	Совещание при участи заведующего, 1-я неделя
2. Соблюдение санитарно-	Профилактика	Предупредительные	
гигиенического режима, охраны труда и	заболеваний и охрана	беседы, изучение,	
техники безопасности,	здоровья сотрудников	анализ	
противопожарного состояния			
3. Состояние учебно-материальной базы,	Оборудование	Персональный	Совещание при
финансово-хозяйственная деятельность	участков, выполнение	осмотр, наблюдение,	участи
	сметы	изучение	заведующего, 3-я
		документации	неделя
4. Уровень физического развития и	Создание оптимального	Фронтальное	Совещание при
здоровья детей	двигательного режима	посещение групп,	участи
	детей	наблюдение за	заведующего, 1-я
		проведением	неделя
		образовательной	
		деятельностью	
5. Выполнение образовательных	Уровень практических	Фронтальное	Совещание при
программ, инновационная деятельность	навыков детей	посещение	участи
педагогических кадров		образовательной	заведующего,
		деятельности	педсовет
6. Работа педагогов по повышению	Обобщение	Персональное	Совещание при
квалификации	1	изучение материалов	участие
	воспитателей		заведующего, 1-я
7. Вологио помуческого		Фронтон нос	неделя Совещание при
7. Ведение документации	Ведение картотеки (библиотеки,	Фронтальное	участии
	,	посещение, изучение	заведующего, 2-я
	аудиотеки, видеотеки)	документации	неделя
0 0	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Фе охумо	Сорешание пол
8. Организация и осуществление работы	Работа клуба по	Фронтальное	Совещание при участии
с родителями	гармонизации детско-	посещение, изучение	заведующего, 2-я
	родительских	документации	неделя
	отношений «Давай, малыш, поиграем!»		
	малыш, поиграем!»		

сада и школы. Взаимопосещение занятий		A	Совещание при участии заведующего, 4-я неделя
работы	организаторов кружков	изучение локументании	Совещание при участии заведующего, 3-я неделя

АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Ответственный	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Рейд администрации по ОТ и ТБ	Заведующий, Заведующий хозяйством, профком	1-я неделя	
1.2. Выполнение санэпидемрежима	Медсестра	2-я неделя	
1.3. Анкетирование педагогов по результатам работы за год	Зам. Зав. по ВР	3-я неделя	
	ионно-педагогическая ра	бота	1
2.1. Педагогические (открытые) мероприятия	Воспитатели, специалисты	24.04 – 28.04	
2.2. Развлечение для всех возрастных групп « День смеха»	Муз.рук-ль		
2.3.Всемирный день птиц – изготовление скворечников в рамках реализации проекта «Экологическая тропа»	ТГ «Маленький исследователь, педагоги групп	1 неделя	
2.4. «День космонавтики. Космос» - спортивные развлечения во всех возрастных группах в рамках реализации проекта «Тропинками к здоровью»	ТГ «Витаминка», инструктор по физ. воспитанию, педагоги групп	2 неделя	
2.5.Неделя самоуправления	ТГ «Маленький исследователь», педагоги групп,	3 неделя	
2.6. Фестиваль талантов «Я – звезда»	музыкальный руководитель, педагоги групп	2-я неделя	
2.7.Развлечение «День Земли» в рамках реализации проекта «Экологическая тропа».	ТГ «Школа педагогического мастерства»,	4 неделя	
2.8.«Земля – наш общий дом» в рамках реализации проекта «Добрая книга»	музыкальный руководитель, педагоги групп	1 неделя	
2.9. «Народная культура и традиции. Творчество народных мастеров»	ТГ «Дети России», ТГ «Волшебный сундучок», музыкальный руководитель, педагоги групп	2 неделя	

2.10.Фольклорный праздник «Русские	TГ «Маленький	3 неделя
посиделки»; экскурсии в мини-музей	исследователь, педагоги	3 неделя
«Крестьянская изба» в рамках проекта «Что	<u> </u>	
«крестьянская изоа» в рамках проекта «что мы Родиной зовём?»	pyiiii	
	2 DD	
2.11. Индивидуальные консультации для	Зам зав по ВР	2 раза в месяц
педагогов по организации		
образовательного процесса в группах, по		
созданию пространства детской реализации		
2.12. ППк «Ребёнок на пороге школы»	Заведующий,	2-я неделя
	зам. зав. по ВР,	
	специалисты	
2.13. Школа педагогического мастерства	Руководитель школы	3-я неделя
для воспитателей. Анализ работы.	педагогического	
_	мастерства	
2.14.Фронтальная проверка: «Готовность	Заведующий МДОУ,	3-я неделя
детей к обучению в школе»	зам. зав. по ВР.	з и педели
2.15. Медико-педагогическое совещание №		4-я неделя
		4-я неделя
3 Анализ деятельности групп раннего	педагог-психолог, мед.	
возраста	Работники, воспитатели	
2.16. Анализ работы студий и секций в ДОУ	Педактив	4 – я неделя
Диагностика		
Мониторинг физического развития детей	Инструктор по ФИЗО,	В течение месяца
	медсестра	
Логопедическая диагностика детей	Учитель - логопед	В течение месяца
Психологическая диагностика детей	Педагог - психолог	4-я неделя
Пеихологическая диагностика детей	Педагог - пеихолог	сентября
05 HIID 5	D	1
Обследование по картам НПР наблюдение	Воспитатели групп	В течение месяца
семьи	раннего возраста, педагог	
	- ПСИХОЛОГ	
Динамика развития детей раннего возраста.	Мед. сестра, педагог –	В течение месяца
Психологическое заключение по	психолог	
результатам НПР		
Педагогическая диагностика	Воспитатели групп	В течение месяца
	дошкольного возраста	
3. Работа с родителями	·	'
3.1. Фотовыставка в группах «Наши	TГ «Маленький	В течении месяца
достижения за 2022 -2023 учебный год»	исследователь»	В то топии месяца
		1 g 2 g нолога
3.2. Анкетирование «Оценка деятельности	Воспитатели	1-я, 2-я неделя
ДОУ родителями воспитанников».	D	
3.3. Общее родительское собрание	Воспитатели	4-я неделя
(подведение итогов)		
3.4. Организация работы	Педагог-психолог,	3-я неделя
консультационного пункта для детей не	Учитель-логопед,	месяца,
посещающих ДОУ.	Медицинская сестра	понедельник –
	_	педагог-
		психолог;
		среда -
		учитель-логопед
4. Административно-хозяйственная рабо	гя	· · ·
		В тамаума масяча
4.1. Работа по благоустройству территории	раведующии хозяиством,	р течение месяца

	коллектив		
4.2.Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ	Заведующий	3-я неделя	
4.3. Работа по упорядочению номенклатуры дел	Заведующий	4-я неделя	
5.Внутренний контроль			
Виды контроля (по содержанию и	Соблюдение	Формы, методы	Формы, сроки
объему информации)	нормативов	контроля	подведения итогов
1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Социально- психологический климат	Предупредительн ые беседы,	участии
	в коллективе	наблюдения	заведующего, 2- я неделя
2. Организация питания	Снятие остатков	Персональное	Совещание при
	продуктов питания	посещение пищеблока	участии заведующего, 1- я неделя
3. Соблюдение санитарно-гигиенического	Санитарно-	САНТРОЙКА	Еженедельно
режима, охраны труда и техники	гигиенические условия в		
безопасности, противопожарного состояния	групповых помещениях		
4. Состояние учебно-материальной базы,	Сохранность	Фронтальный	3-я неделя
финансово-хозяйственная деятельность	оборудования	осмотр групп и других помещений	
5. Воспитательно-образовательный	Диагностика по всем	Фронтальное	Педсовет, 2-я
процесс, уровень знаний, умений и навыков детей	разделам программы	тестирование, анкетирование, посещение образовательной деятельности	неделя мая
6. Выполнение образовательных программ,	Работа над созданием	Персональное	Совещание при
инновационная деятельность педагогических кадров	программы преемственности	изучение материалов	участии заведующего, 4- я неделя
7. Ведение документации	Анализ детских работ по изодеятельности (оформление и хранение)	Фронтальное изучение материалов	Совещание при участии заведующего, 1- я неделя
8. Организация и осуществление работы с родителями	Уровень проведения родительского собрания	Фронтальное посещение собрания	Совещание при участии заведующего, 4-я неделя
9. Преемственность в работе детского сада и школы	Посещение 1-го класса в МБОУ СОШ №1	Персональная беседа	Совещание при участии заведующего, 3-я неделя

МАЙ

Вид деятельности	Ответственный	Срок	Отметка о
		исполнения	выполнени
1 Deferre a marriage			И
1. Работа с кадрами	n nn	2	
1.1. Составление годовых отчётов	Зам. зав. по ВР	2-я неделя	
1.2. Организация выпуска детей в школу	Воспитатели	3,4-я неделя	
1.3. Озеленение участка ДОУ	Заведующий	В течение	
	хозяйством,	месяца	
	коллектив		
1.4. Соблюдение санэпидемрежима в летний период	Медсестра	4-я неделя	
1.5. Экологические субботники по уборке	Зам. зав. по АХР,	4-я неделя	
территории	коллектив	, ,	
2. Организационно-педагогическая р	работа		
2.1.Итоговые заседания творческих групп	Руководители ТГ	2-я неделя	
педагогов ДОУ.	- 1		
2.2. День труда – праздничное мероприятие	Воспитатели	1.05	
во всех возрастных группах.		1,00	
Семейный экологический субботник по			
уборке территории д/сада в рамках проекта			
«Экологическая тропа»			
2.3. Методический фестиваль «Презентация	Педагоги,	2-я неделя	
опыта работы по теме самообразования»	специалисты		
2.4. Отчет педагогов за 2023-2024 учебный	Педагоги,	3.05.	
год	специалисты		
2.5.Проблемный анализ деятельности ДОУ	Заведующий ДОУ,	3-я неделя	
за год	зам. зав. по ВР		
2.5. Итоговый педсовет №3 «Анализ работы	Заведующий,	3-я неделя	
за 2023-2024 учебный год»	зам. Зав. По ВР,		
	воспитатели всех		
	возрастных групп		
2.6. Литературно-музыкальный концерт «9	ТГ «Дети России»,	1 неделя	
Мая - День Победы»;	музыкальный		
Фестиваль военной песни;	руководитель,		
Фотовыставка «Я помню, я горжусь»;	педагоги групп		
Экскурсия к обелиску «Славы»;			
Принятия детей старших групп в лигу			
патриотов в рамках проекта «Что мы			
Родиной зовём?»	7		
2.7. Развлечение по ПДД	Воспитатели групп	2 неделя	
«Красный, жёлтый, зелёный»	Муз.рук-ль	24.05	
2.8. «День славянской письменности и	ТГ «Дети России»,	24.05	
культуры» - праздничное мероприятие во	педагоги		
всех возрастных группах	подготовительных		
2.10 Programaŭ veza avveva	Групп	1 g warang	
2.10.Выпускной утренник	Музыкальный	4-я неделя	
	руководитель,		

	воспитатели		
2.11. Информационное обеспечение «Как	Зам. зав. По ВР	В течение	
организовать летний отдых детей».	Sami Sabi IIO DI	месяца	
2.12. Анализ успеваемости первоклассников	Зам. зав. По ВР	Месяца	
за учебный 2022-2023 год.	Зам директора по		
за ученый 2022-2023 год.	УВР, психологи,		
	учителя.		
2.12 Fana Harvas Manaumugzīvas (Papārus)		2 g ночена	
2.13. Городское мероприятие: «Весёлые	Инструктор по	3-я неделя	
старты».	физическому		
2.14 Foreway descriptory PACV (FTO)	воспитанию, дети	4 9 22279	
2.14. Городской фестиваль ВФСК «ГТО»	подготовительных	4-я неделя	
для 1 ступени, перемещение на 1000 метров.	групп		
Диагностика	2 DD	1.05	
Анкетирование «Планирование работы на	Зам. зав. по ВР	4.05	
2024-2025 учебный год	n DD	1	
Анкетирование «Удовлетворенность	Зам. зав по ВР	1-я неделя	
родителей образовательным процессом»	П		
Динамика развития детей раннего возраста	Педагог – психолог,	В течение	
	мед сестра	месяца	
3. Работа с родителями			
3.1. Организовать работу по привлечению	Заведующий	В течение	
родителей к благоустройству территории	хозяйством,	месяца	
ДОУ	воспитатели		
3.2. Международный день семьи	ТΓ	15 мая	
	«Витаминка»,		
	«Волшебный		
	сундучок»,		
	«Маленький		
	исследователь»		
3.3. Заседание управляющего совета	Заведующий	3-я неделя	
3.4 Выпускной праздник	Музыкальный	4-я неделя	
«До свидания, детский сад».	руководитель		
3.5.Смотр-конкурс «Лучшая группа по	Воспитатели групп	В течение	
созданию условий для пребывания детей на		месяца	
свежем воздухе»			
3.6. Оформление информационного стенда	Медсестра,	В течение	
для родителей: «Предупреждение детского	воспитатели	месяца	
травматизма»; «Профилактика	Boommaresm	Месяци	
инфекционных заболеваний»; «Скоро в			
школу».			
3.7. Организация работы консультационного	Педагог-психолог,	3-я неделя	
пункта для детей не посещающих ДОУ.	Учитель-логопед,	месяца,	
пункта для детей не посещающих доз.	Медицинская сестра	понедельник —	
	тугодицинская сестра		
		педагог-	
		психолог;	
		среда -	
		учитель-	
		логопед	
4. Административно-хозяйственная работа			
4.1. Работа по привлечению	Заведующий	В течение	
дополнительных денежных средств на		месяца	
развитие ДОУ.			
4.2. Анализ детей по группам здоровья на	Медсестра	3-я неделя	

конец учебного года			
4.3. Закупка материалов для ремонтных	Заведующий	В течение	
работ	хозяйством	месяца	
4.4. Анализ накопительной ведомости	Заведующий,		
	медсестра		
4.5. Организовать работу по привлечению	Заведующий	4-я неделя	
родителей к благоустройству территории	хозяйством,		
ДОУ	зам. зав. по ВР,		
	профком		
5.Внутренний контроль			
Виды контроля (по содержанию и объему	Соблюдение	Формы,	Формы,
информации)	нормативов	методы	сроки
	_	контроля	подведения
			итогов
1. Выполнение правил внутреннего	Дисциплина труда	Фронтальное	Совещание
трудового распорядка		наблюдение	при участии
			заведующего,
			1-я неделя
2. Организация питания	Соблюдение	Персональное	Совещание
	противоэпидемиолог	посещение	при участии
	аческого режима на	кухни, беседы	заведующего,
	пищеблоке		2-я неделя
3. Соблюдение санитарно-гигиенического	Выполнение	Предупредител	Совещание
режима, охраны труда и техники	сотрудниками	ьное	при участии
безопасности, противопожарного состояния	правил по технике	посещение	заведующего,
	безопасности		3-я неделя
4. Состояние учебно-материальной базы,	Состояние инвентаря	Фронтальное	Совещание
финансово-хозяйственная деятельность	в группах и на	посещение	при участии
	участках	групп, участков	заведующего,
			1-я неделя
5. Преемственность в работе детского сада и	Привлечение	Персональное	Совещание
школы	учителей на	посещение	при участии
	родительские	подготовительн	заведующего,
	собрания	ых к школе	2-я неделя
		групп	
6. Состояние кружково-секционной работы	Итоги работы	Фронтальное	Совещание
		изучение	при участии
		документации	заведующего,
			4-я неделя

Комплексный план работы на летне-оздоровительный период 2024 г

No॒	Содержание работы	Сроки	Ответственные	
	ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1	Календарное планирование согласно плана на летнее - оздоровительный период.	в течение ЛОП	Воспитатели	
2	Одно обязательное занятие в день (музыкальное, физкультурное, изо-деятельность) согласно сетке занятий.	июнь, август	Муз. руководитель, воспитатель ФИЗО, воспитатель ИЗО, воспитатели.	
3	Музыкальные и физкультурные развлечения 1 раз в неделю.	в течение ЛОП	Муз. руководитель, Инструктор по физической культуре воспитатели.	
4	Игровая деятельность согласно требованиям программ.	в течение ЛОП	Воспитатели	
5	Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма. Беседы, развлечения, игры по ознакомлению с правилами дорожного движения, экскурсии.	в течение ЛОП	Воспитатели	
6	Тематическое развлечение «Международный день защиты Детей» в рамках проекта «Я и моя семья» Акция «Радуга настроения»	1 неделя 1.06	ТГ «Школа педагогического мастерства», музыкальный руководитель, инструктор по физическому воспитанию, педагоги	
7	День эколога в рамках проекта «Экологическая тропа»	3.06	ТГ «Маленький исследователь», педагоги старших групп	
8	День русского языка	6.06	ТГ «Дети России», ТГ «Волшебный сундучок», педагоги старших,	

			подготовительны	
			X	
		12.06	The H	
9	Праздничное мероприятие «День независимости России» в	12.06.	ТГ «Дети	
	рамках проекта «Что мы Родиной зовём?»		России»,	
			музыкальный	
			руководитель,	
			инструктор по физическому	
			- ·	
			воспитанию, педагоги	
10	Тематическая беседа с детьми старших, подготовительных	22.06	ТГ «Дети	
10	групп «День памяти и скорби» в рамках проекта «Что мы	22.00	России»,	
	Родиной зовём?»		педагоги	
	1 одинои зовем://		подготовительны	
			х групп	
11	Спортивные соревнования «День семьи, любви и верности» в	1 неделя	ТГ «Школа	
	рамках проекта «Я и моя семья»	июля	педагогического	
	paration upon the state of the	11100121	мастерства»,	
			инструктор по	
			физическому	
			воспитанию,	
			педагоги	
12	Развлечение «У кого пышнее пена»	2 неделя	Воспитатели	
		июля		
13	Развлечение «Помоги мыльным пузырям перелететь через	3 неделя	Воспитатели	
	веревку»	июля		
12	Спортивное развлечение «Греет солнышко теплее, стало всем	4 неделя	Инструктор по	
	нам веселее» в рамках реализации проекта «Тропинками к	июля	физическому	
	здоровью»		воспитанию,	
			педагоги, ТГ	
			«Витаминка»	
13	Акция «Дети – цветы жизни»	2 неделя	Воспитатели	
		августа		
14	Праздничное мероприятие «День Государственного влага	22.08	ТГ «Дети	
	России»		России»,	
			музыкальный	
			руководитель,	
			инструктор по	
			физическому	
			воспитанию,	
			педагоги, ТГ	
		60.00	«Витаминка»	
15	День воинской славы России (Курская битва, 1943) в рамках	23.08	ТГ «Дети	
	проекта «Что мы Родиной зовём?»		России»,	
			педагоги	
			подготовительны	
	Ο ΣΠΟΡΟΡΙΑΤΕ ΠΕΠΑ Ο ΡΑΓΩΤΑ Ο ΠΕΤΙ	MIX	х групп	
1	ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ			

1	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения).	в течение ЛОП	Воспитатели
2	Осуществление различных видов закаливания в течение дня Закаливание водой: - умывание в течение дня прохладной водой; - полоскание рта прохладной водой; - хождение по мокрой дорожке; Закаливание воздухом: - утренний прием и гимнастика на свежем воздухе; - воздушные ванны; - воздушные ванны с упражнениями (качели, скакалки, велосипеды, игротека на улице); - солнечные ванны (головной убор обязателен); - сон с доступом свежего воздуха Рефлексотерапия: - стопотерапия/самомассаж стоп, хождение по гальке, скошенной траве, «Дорожке здоровья»	в течение ЛОП	воспитатели
4	Подгрупповая и индивидуальная работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	в течение ЛОП	воспитатели
	ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1	Беседы с детьми: «Болезни грязных рук»; «Ядовитые грибы и растения»; «Как уберечься от пагубного воздействия солнца»; «Что можно и что нельзя»; «Наш друг — светофор»; «Закаляйся, если хочешь быть здоров!»; «Внешность может быть обманчива» (контакты с незнакомыми людьми); «Предметы, требующие осторожного обращения» (пожароопасные предметы, балконы, открытые окна); «Заботимся о своем здоровье»; «Игры во дворе и дома»; «Что такое витамины».	июнь — август	Воспитатели
	РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ		
1	Оформление «Уголка для родителей» в группах: - режим дня; - рекомендации по воспитанию детей летом; - рекомендации по познавательному развитию рекомендации по питанию - рекомендации по отдыху	июнь	Воспитатели
2	Оформление «Уголка здоровья для родителей»: - профилактика солнечного теплового удара; - профилактика кишечных инфекций; - организация закаливающих мероприятий.	июнь	Воспитатели, медицинская сестра
3	Консультации для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада».	август	Педагог- психолог, воспитатели

4	Консультации для родителей «Как организовать летний отдых ребенка».	июнь	Воспитатели
5	Консультация для педагогов и родителей: «Профилактика желудочно-кишечных заболеваний».	июнь	медицинская сестра
6	Памятка для родителей: «Как одевать ребенка летом».	июнь	медицинская сестра
7	Участие родителей в озеленении участка и ремонте групп.	в течение ЛОП	Воспитатели

План мероприятий на летний период

Мероприятия	Особенности организации	
Воздушные ванны	ежедневно, на утренней и вечерней прогулке; сон с доступом свежего воздуха	
Солнечные ванны	при наличии головного убора	
Стопотерапия, босохождение	в сухую погоду, на утренней и вечерней прогулке, начиная с 5 мин	
(по полу навеса, по песку,	постепенно доводя время хождения до 60-90 мин	
траве, земле, асфальту)		
«Дорожка здоровья»	ежедневно, после дневного сна в течение 5-7 мин.	
Мытье рук с самомассажем,	ежедневно	
пальчиковая гимнастика		
Игры с водой и песком	ежедневно, на утренней и вечерней прогулке	
Обливание под теплым душем	ежедневно, после утренней прогулки	
Утренняя гимнастика	ежедневно, на свежем воздухе или под навесом	
Гимнастика пробуждения,	ежедневно, по мере пробуждения детей	
самомассаж лица, ушей		
Подвижные игры с	ежедневно, во время утренней и вечерней прогулки, подгруппами или	
физическими упражнениями	индивидуально, с учетом двигательной активности детей.	
Индивидуальная работа по	ежедневно в 1 и 2 половину дня, на утренней и вечерней прогулках	
развитию движений		
Прогулки - походы по	1 раз в две недели, вовремя, отведенное для физкультурного занятия,	
территории детского сада	организованных воспитателем игр и упражнений	
(младшая, средняя гр.) и за	младшая группа: продолжительность 20 - 30 мин;	
его пределы (старшая,	средняя гр 30-40 мин; старшая, подгот. гр.: расстояние 3- 4,5 км;	
подготов.)	длительность - 2 ч 2, 5 час (привал не менее 1 часа).	
Соки, фрукты, овощи	второй завтрак на свежем воздухе (в 10 часов)	
кисломолочные продукты		
Дыхательная, зрительная,	2-3 раза в день во время утренней зарядки, прогулки, после сна	
артикуляционная		
гимнастики		
Физкультурные занятия	2 раза в неделю, + ППДА	
Самостоятельная	ежедневно, совместно с воспитателем и под руководством воспитателя	
двигательная деятельность	в помещении и на свежем воздухе	
Физкультурный досуг	1 раз в неделю	

План по профилактике инфекционных заболеваний

Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
Подбор нормативной базы	медсестра	До 22.06.23г.
Контроль за соблюдением правил обработки песка	медсестра	Постоянно
Оформление памятки для родителей	воспитатели	До 01.07.23 г.
Оформить санитарный бюллетень (профилактика ОКЗ,	медсестра	До 01.07.23 г.

профилактика гелминтозов)		
Контроль за санитарным эпидиомиологическим	медсестра	Постоянно
режимом в ДОУ		
Контроль за территорией ДОУ по выявлению и	медсестра	Постоянно
уничтожению грибов и сорной растительности.		
Контроль за соблюдением мероприятий,	медсестра	Постоянно
направленных на профилактику ОКЗ в ДОУ		
Контроль за соблюдением питьевого режима в	воспитатели,	Постоянно
ДОУ	помощники	
	воспитателя	